


## Hitta och ta bort oanvända relationer

1. Gå in i det register som ska städas. (Föremål, Fotografi, etc.)

2. Se till så att du står i inmatningsläge. 

3. Klicka på knappen för tabeller.



4. Välj tabellen fm\_Persrel (föremålsregistret) eller fg\_Persrel (fotoregistret).

Nu visas en lista med alla personrelationer som hör till det aktuella registret.

5. Klicka på knappen "Välj alla" så att du med säkerhet vet att samtliga relationer visas. 

6. Gör i ordning listan så att du ser fälten *Relation*, *Efternamn*, *Förnamn* och *Invr* eller *Bildnr* i varsin kolumn.

Hur man väljer kolumner finns beskrivet i manualen:

[http://manual7.sofie.vbm.se/74/grunderna\\_reglista/list07.htm](http://manual7.sofie.vbm.se/74/grunderna_reglista/list07.htm)

*Relation* finns i tabellen fm\_Persrel/fg\_Persrel.

*Efternamn* och *Förnamn* hittar du i tabellen pers\_Person.

*Invr* finns i tabellen fm\_Föremål, *Bildnr* finns i tabellen fg\_Foton.

Relation	Efternamn	Förnamn	Levnad_start	Levnad_slut	Hemort	Bildnr
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			1001
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			1002
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			1003
Förvärvat från	Wilhelmsson	Karin	1948			1003
Förvärvat från	Uggla	Lars	1922			
Förvärvat från	Wilhelmsson	Karin	1948			1002
Fotograf	Widing	Åke				2005
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			1004
Fotograf	Uggla	Lars	1922			1014

7. Klicka på verktygsknappen uppe till höger.



Relation	Efternamn	Förnamn	Levnad_start	Levnad_slut	Hemort	Bildnr
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			1001
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			1002
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			1003

8. Välj ”Hitta oanvända relationer”.

Nu visas alla oanvända relationer.

Relation	Efternamn	Förnamn	Levnad_start	Levnad_slut	Hemort	Bildnr
Förvärvat från	Uggla	Lars	1922			
Fotograf	Wilhelmsson	Waldemar	1865			
Fotograf						1055
Fotograf						1054
Fotograf						1053
Fotograf						1052
Fotograf						1051

9. Markera dessa relationer. Du kan markera samtliga genom att trycka Ctrl A.

10. Radera dem. ”Radera markerade” finns under knappen för inmatning.



Inmatning

11. Gör detta för varje register där ni har relationer.